

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

Rekisterin nimi: Palvelussuhderekisteri

Tiedonanto laadittu: 17.5.2018

Tiedonanto päivitetty: 2.5.2024

1. Rekisterinpitäjä	Polkka – Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy Telitie 1D, 80100 Joensuu 013 245 0000 (vaihde)
2. Rekisterinpitäjä edustaja	Mika Hyttinen Telitie 1D, 80100 Joensuu 013 245 0000 (vaihde) mika.hyttinen@polkkaoy.fi
3. Tietosuojavastaava	Tarja Lipponen Telitie 1D, 80100 Joensuu 013 245 0000 (vaihde) tarja.lipponen@polkkaoy.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Työsuhteeseen liittyvien tietojen käsittely.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Sopimus.
6. Rekisterin tietosisältö	Henkilön nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot, palvelussuhteen tiedot ja poissaolotiedot.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan henkilöltä itseltään ja toisinaan poissaolotiedot esihenkilön tallentamana henkilön lähettämästä lääkärintodistuksesta. Palvelussuhteeseen liittyy sopimukseen perustuva vaatimus toimittaa palvelussuhteen hoitoa varten tarvittavat henkilötiedot, joita ilman palvelussuhdetta ei voida todentaa ja palkanmaksu estyy.
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: - populus - emilia, laituri, partners - titania B. Manuaalinen aineisto - allekirjoitetut työsopimukset

<p>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</p>	<p>Tietojärjestelmän käyttöoikeus kunkin rekisteröidyn osalta on henkilöllä itsellään, hänen esihenkilöllään, muilla tehtäväalueen esihenkilöillä sijaisuutta varten ja esihenkilön esihenkilöillä.</p> <p>Tietojärjestelmän käyttöoikeudet määrittelee käyttäjän esihenkilö ja käyttöoikeuksia hallinnoidaan Meidän IT ja talous Oy:n toimesta.</p> <p>Manuaalinen aineisto säilytetään yhtiön lukituissa hallintotiloissa lukitussa kaapissa.</p>
<p>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</p>	<p>Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>
<p>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Henkilötietojen käsittelijänä toimii Meidän IT ja talous Oy.</p>
<p>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä.</p>
<p>13. Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Tiedot säilytetään pysyvästi.</p>
<p>14. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus</p> <ul style="list-style-type: none"> - tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot - pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista - pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä - pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle - peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen. <p>Em. pyynnöt tehdään kohdassa 1 kerrotussa rekisterinpitäjän osoitteessa niin, että pyyntö tulee esittää henkilökohtaisesti ja henkilöllisyys on todistettava sekä omakätisesti allekirjoitetulla tarkastuspyyntölomakkeella.</p> <p>Jos rekisteröity ei kykene ymmärtämään henkilötietojen käsittelyn merkitystä, tietoja saa käsitellä hänen laillisen edustajansa suostumuksella.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>