

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin nimi: Koululaisten ja pk-lasten erityisruokavaliorekisteri

Tiedonanto laadittu: 17.5.2018 – päivitys 17.6.2019 – päivitys 7.10.2019

1. Rekisterinpitäjä	Polkka – Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy Telitie 1D, 80100 Joensuu 013 3300
2. Rekisterinpitäjä edustaja	Hannele Portman Telitie 1D, 80100 Joensuu 013 3300 hannele.portman@polkkaoy.fi
3. Tietosuojavastaava	Tarja Lipponen Telitie 1D, 80100 Joensuu 013 3300 tarja.lipponen@polkkaoy.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Koulu- ja päiväkotiruokailijoiden erityisruokavalioiden tietojen käsittely. Tiedon tarkoituksena on varmistaa sopivan ruuan toimitus erityisruokavaliota tarvitseville.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Huoltajien antama suostumus.
6. Rekisterin tietosisältö	Lapsen nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot, erityisruokavalio, koulu ja luokka.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Suostumus, jossa on lapsen huoltajan nimi, allekirjoitus ja yhteystiedot sekä lapsen nimi ja henkilötunnus, saadaan huoltajalta. Erityisruokavaliotiedot lapsen nimellä ja henkilötunnuksella saadaan terveydenhoitajalta tai lääkäriltä koululaisille suoraan keittiöön ja vanhempien toimittamana päiväkotilapsille.
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: - arovi (mysli) B. Manuaalinen aineisto - huoltajien antamat suostumukset (hallintotilat) - terveydenhoitajan/lääkärin antamat todistukset (alkuperäiset ao. lapsen koulussa/päiväkodissa)

<p>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</p>	<p>Tietojärjestelmien käyttöoikeus kunkin rekisteröidyn osalta on vain tietoja tarvitsevilla valmistuskeittiön ja palvelukeittiön työntekijöillä ja järjestelmän pääkäyttäjillä. Käyttöoikeudet määrittelee työntekijän esimies.</p> <p>Manuaalinen aineisto säilytetään seuraavasti</p> <ul style="list-style-type: none"> - huoltajien antamat suostumukset yhtiön lukituissa hallintotiloissa lukitussa kaapissa - alkuperäiset terveydenhoitajan/lääkärin antamat todistukset rekisteröidyn koulussa/päiväkodissa lukitussa kaapissa - erittäion vaikeasta ruokavalioista kopiot terveydenhoitajan/lääkärin antamista todistuksista valmistuskeittiössä lukitussa kaapissa
<p>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)</p>	<p>Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>
<p>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta eteenpäin.</p>
<p>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä.</p>
<p>13. Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Tiedot säilytetään niin kauan kuin rekisteröity on Polkan toimistusten piiriin kuuluvassa päiväkodissa hoidossa tai koulun oppilaana.</p>
<p>14. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus</p> <ul style="list-style-type: none"> - tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot - pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista - pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä - pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle - peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen. <p>Em. pyynnot tehdään henkilökohtaisesti kohdassa 1 kerrotussa rekisterinpitäjän osoitteessa niin, että pyyntö tulee esittää henkilökohtaisesti omakätisesti allekirjoitetulla tarkastuspyyntölomakkeella.</p> <p>Jos rekisteröity ei kykene ymmärtämään henkilötietojen käsittelyn merkitystä, tietoja saa käsitellä hänen laillisen edustajansa suostumuksella.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>