

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy, Asiakkuudenhallinta

Tiedonanto laadittu: 9.9.2025

Tiedonanto päivitetty:

1. Rekisterinpitäjä	Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy Telitie 1D, 80100 Joensuu Vaihde 013 245 0000
2. Rekisterinpitäjä edustaja	Mika Hyttinen Telitie 1D, 80100 Joensuu Vaihde 013 245 0000 mika.hyttinen@polkkaoy.fi
3. Tietosuojavastaava	Sisko Nuutinen-Mondal Telitie 1D, 80100 Joensuu Vaihde 013 245 0000 tietosuojavastaava@polkkaoy.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin: <ul style="list-style-type: none">• Yhteydenpitoon asiakkaisiin• Koulutusten kehittämiseen• Asiakassuhteiden ylläpitoon• Tuote- ja palvelukehitykseen• Tapahtumahallintaan• Palauteviestien käsittelyyn ja niihin vastaamiseen• Asiakastyytyväisyyskyselyn toteuttamiseen, asiakastyytyväisyyden mittaamiseen ja vastausten hyödyntämiseen• Muihin asiakkuudenhallintaan liittyviin tarpeellisiin tehtäviin.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<ul style="list-style-type: none">• Oikeutettu etu: Perustuu meidän ja asiakasorganisaatiomme väliseen asiakassuhteeseen tai sen edustajan antamaan toimeksiantoon tai sidosryhmäorganisaatiomme ja -henkilömme yhteistyösuhteeseen. Silloin kun nämä perusteet eivät täyty, käyttötarkoituksia voidaan käsitellä asiakasorganisaation edustajan yksiselitteiseen suostumukseen perustuen.• Lakisääteinen velvoite: Voimme olla myös velvoitettuja säilyttämään joitakin henkilötietojasi noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä asiakas- tai muun suhteen aikana ja sen päättymisen jälkeenkin.• Suostumus: Henkilötietojen käsittely voi perustua myös asiakkaan antamaan suostumukseen, jonka voi peruuttaa milloin tahansa.

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

<p>6. Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yksilöintitietoja, kuten nimi, henkilötunnus, syntymäaika ja yhteystiedot, erityisruokavalio • Erilaiset asiakassuhteen hoitamiseen liittyvät tiedot • Tuotteiden tai palveluiden käyttämiseen liittyvät tiedot • Lakisääteisen veloitteen täyttämiseen liittyvät tiedot • Asiakaskyselyn vastauksiin liittyvät tiedot.
<p>7. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Tiedot saadaan suoraan rekisteröidyltä itseltään, asiakasorganisaatiolta, sidosryhmäorganisaatiolta tai yritykseltä.</p>
<p>8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoftin sovellukset ja palvelut • Manuaalinen aineisto
<p>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</p>	<p>Polkka toteuttaa rekisterinpitäjänä tarvittavat tekniset ja organisatoriset toimet tietojen suojaamiseksi sekä vaatii niiden noudattamista myös käyttämiltään palveluntarjoajilta. Meidän IT ja talous Oy toteuttaa Polkalle tietoturvaa, ja tiedot suojataan teknisesti yleisesti käytetyillä menetelmillä. Henkilötietoja käsittelee Polkalla vain nimetyt henkilöt, joiden työtehtäviin käsittely liittyy. Kukin saa käsitellä tietoja vain työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Tietoja säilytetään niin, että ne on suojattu käyttöön oikeutettujen henkilöiden henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Henkilötietoja ei pääsääntöisesti käsitellä manuaalisena aineistona. Jos kuitenkin tällaista aineistoa on, niin sitä säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukituissa säilytystiloissa. Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksilla. Tietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus, joka jatkuu palvelussuhteen päätyttyä.</p>
<p>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)</p>	<p>Henkilörekisterin tietojen perusteella ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.</p>
<p>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille ilman rekisteröidyn suostumusta, ellei lainsäädäntö toisin edellytä. Käsittely voidaan ulkoistaa palveluntarjoajalle, joka toimii henkilötietojen käsittelijänä.</p>
<p>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>13. Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Säilytämme henkilötietoja vain niin kauan kuin se on tarpeen niiden käyttötarkoituksen toteuttamiseksi tai lain edellyttämien velvoitteiden täyttämiseksi. Henkilötiedot hävitetään tietoturvallisesti heti, kun niiden käsittelyperuste päättyy, ellei</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

	<p>laissa toisin säädetä. Tietojen säilytysajat määräytyvät lainsäädännön vaatimusten ja Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy:n arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p>
<p>14. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oikeus saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä • Rekisteröidyllä on oikeus tietää, miten ja miksi hänen henkilötietojensa käsitellään • Oikeus tarkastaa tiedot • Rekisteröity voi pyytää nähtäväkseen itseään koskevat henkilötiedot • Oikeus tietojen oikaisemiseen • Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisten tai puutteellisten tietojen korjaamista • Oikeus tietojen poistamiseen • Tietyissä tilanteissa rekisteröity voi pyytää tietojensa poistamista, esimerkiksi silloin kun käsittely perustuu suostumukseen, ja suostumus peruutetaan • Oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen • Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä • Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen • Rekisteröity voi pyytää tietojensa siirtämistä toiselle rekisterinpitäjälle, jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja tapahtuu automaattisesti • Oikeus peruuttaa suostumus tietojen käsittelyyn • Jos tietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröity voi peruuttaa sen milloin tahansa • Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle • Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän katsoo, että hänen tietojensa on käsitelty laivastaisesti. <p>Rekisteröidyn on esitettävä tarkastuspyyntö henkilökohtaisesti käyttäen omakätisesti allekirjoitettua tarkastuspyyntölomaketta. Pyytäjän henkilöllisyys tarkistetaan huolellisesti ennen tietojen luovuttamista. Mikäli rekisteröity ei kykene ymmärtämään henkilötietojen käsittelyn merkitystä, tietoja voidaan käsitellä hänen laillisen edustajansa suostumuksella.</p>