

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy:n kanssa salassapitosopimuksen (NDA) tehneiden henkilöiden rekisteri

Tiedonanto laadittu: 6.11.2024

Tiedonanto päivitetty: 11.6.2025

1. Rekisterinpitäjä	Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy Telitie 1D, 80100 Joensuu Vaihde 013 245 0000
2. Rekisterinpitäjä edustaja	Mika Hyttinen Telitie 1D, 80100 Joensuu Vaihde 013 245 0000 mika.hyttinen@polkkaoy.fi
3. Tietosuojavastaava	Sisko Nuutinen-Mondal Telitie 1D, 80100 Joensuu Vaihde 013 245 0000 tietosuojavastaava@polkkaoy.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Polkan kanssa salassapitosopimuksen tehneiden henkilöiden ja/tai yritysten sopimusten käsittely.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Sopimus
6. Rekisterin tietosisältö	Yrityksen nimi, y-tunnus, yhteyshenkilö ja sähköposti, allekirjoitus
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan yrityksen yhteyshenkilöltä tai henkilöltä itseltään.
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät B. Manuaalinen aineisto - allekirjoitetut sopimukset
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Sopimuksia voi käsitellä vain sopimuksen tehnyt henkilö, sopimuksen tehneen yrityksen yhteyshenkilö tai yrityksen edustaja, Polkalla sopimuksen tehnyt johtaja, päällikkö, asiantuntija tai muu asiaan suoraan liittyvä Polkan hallinnon taho. Käyttöoikeudet sähköisiin järjestelmiin määritetään erikseen Polkan hallinnossa ja käyttöoikeuksia hallinnoidaan Meidän IT ja talous Oy:n toimesta. Manuaalinen aineisto säilytetään yhtiön lukituissa hallintotiloissa lukitussa kaapissa. Käyttöoikeus rajatusti.

Tietosuojaseloste

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta. Tiedot luovutetaan vain lain mukaisia toimenpiteitä varten.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Tiedot säilytetään voimassaoloajan + 5 vuotta voimassaoloajan päättymisen jälkeen.
14. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus - tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot Em. pyynnöt tehdään kohdassa 1 kerrotussa rekisterinpitäjän osoitteessa niin, että pyyntö tulee esittää henkilökohtaisesti ja henkilöllisyys on todistettava sekä omakätisesti allekirjoitetulla tarkastuspyyntölomakkeella. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.